

PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea prelungirii locațiunii pentru locuințele sociale situate pe str. Horea nr. 46A, str. Luminișului nr. 13 și str. Lumunișului nr. 13A, aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Examinând:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Baia Mare înregistrat sub nr. _____/_____;
- Raportul de specialitate promovat de Direcția de Asistență Socială înregistrat sub nr. 14605 /31.08.2021 prin care se propune aprobarea prelungirii locațiunii pentru locuințele sociale pe str. Horea nr. 46A, str. Luminișului nr. 13 și str. Lumunișului nr. 13A, aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS;

Având în vedere:

- prevederile Legii Locuințelor nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL 191/2021 privind aprobarea prelungirii contractelor de închiriere pentru locuințele sociale aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS;
- art. 1810 alin. (1) Cod Civil, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 76/2015 privind transmiterea în administrarea Serviciului Public Asistență Socială a imobilelor blocuri de locuințe sociale;
- H.C.L. nr. 415/2016 privind aprobarea procedurii de administrare a locuințelor sociale din Municipiul Baia Mare și a criteriilor pentru stabilirea priorității în vederea acordării acestora;

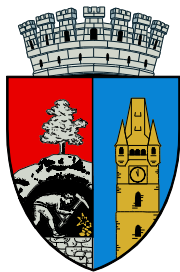
În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c, alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. q) și alin. (14), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă prelungirea locațiunii pe o perioadă de 7 luni calendaristice, până la data de 31.03.2022, ca efect al tacitei relocațiuni pentru locuințele sociale din următoarele blocuri:

- str. Luminișului nr. 13 cu 122 apartamente,
- str. Luminișului nr. 13A cu 122 apartamente,
- str. Horea nr. 46A cu 119 apartamente.

Art. 2 Contractele se vor încheia numai pentru chiriașii care la data de 31.08.2021 nu figurau cu restante la plata chiriei și a taxelor comunale.



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

-
- Art. 3 Chiriașii care înregistrează restanțe la plata chiriei și a taxelor comunale vor fi acționați în judecată prin grija Serviciului Juridic Resurse Umane din cadrul Direcției de Asistență Socială, în vederea recuperării debitelor și a evacuării acestora din locuințe.
- Art. 4 Se împuternicește Directorul General al Direcției de Asistență Socială cu semnarea și monitorizarea contractelor de închiriere.
- Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială.
- Art. 6 Prezenta hotărâre se comunică la:
- Instituția Prefectului Județul Maramureș,
 - Primarul Municipiului Baia Mare,
 - Direcția de Asistență Socială,
 - Serviciul Administrație Publică Locală.

INIȚIATOR

Cătălin CHERECHEȘ
Primarul Municipiului Baia Mare

VIZAT LEGALITATEA

Jur. Lia Augustina Mureșan
Secretar General al Municipiului Baia Mare



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL JURIDIC RESURSE UMANE

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 211 949

Fax: +40 262 211 959
Email: das@baiamare.ro
www.dasbm.ro

Nr. 14605 /31.08.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind necesitatea și oportunitatea prelungirii locațiunii pentru locuințele sociale situate pe str. Horea nr. 46A, str. Luminișului nr. 13 și str. Luminișului nr. 13A, aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS

În temeiul HCL 191/2021 privind aprobarea prelungirii contractelor de închiriere pentru locuințele sociale aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS, au fost încheiate contracte de închiriere cu locatarii din imobilele Luminișului nr. 13, Luminișului nr. 13A și Horea nr. 46A cu valabilitate până la data de 31.08.2021.

Dat fiind faptul că cele trei blocuri fac obiectul proiectelor de reabilitare finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din resurse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, urmează să intre în faza de începere a lucrărilor. Pentru demararea acestora se impune ca prim-pas relocarea locatarilor din blocurile Luminișului 13 și 13A.

Până când se va finaliza procedura de relocare a locatarilor din aceste blocuri, se impune prelungirea actualelor contracte de închiriere, începând cu 01.09.2021, pentru ca titularii să-și poată reînnoi contractele de furnizare pentru utilități, pe aceeași perioadă, deoarece potrivit noilor norme adoptate de A.N.R.D.E. atât E.ON GAZ ROMÂNIA cât și S. C. ELECTRICA S.A. nu pot furniza servicii în lipsa unor contracte de închiriere valabile.

Raportat la cele de mai sus facem următoarea precizare: pentru perioada 01.09.2021 și data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local, va opera tacita relocațiune în temeiul prevederilor art. 1810 alin. (1) Cod Civil, conform căroră *“Dacă, după împlinirea termenului, locatarul continuă să dețină bunul și să își îndeplinească obligațiile fără vreo împotrivire din partea locatorului, se consideră încheiată o nouă locațiune, în condițiile celei vechi, inclusiv în privința garanțiilor.”* Astfel se vor percepe de la chiriași, pentru această perioadă extracontractuală, atât plata chiriei cât și plata cheltuielilor pentru utilități.

Menționăm că prelungirea contractelor se va face numai pentru chiriașii care nu înregistrează restanțe la plata chiriei și a taxelor comunale.

Având în vedere considerentele de mai sus și următoarele prevederi legale:

- **Legea Locuințelor nr. 114/1996**, cu modificările și completările ulterioare;
- **HCL 191/2021** privind aprobarea prelungirii contractelor de închiriere pentru locuințele sociale aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS;
- **H.C.L. nr. 76/2015** privind transmiterea în administrarea Serviciului Public Asistență Socială a imobilelor blocuri de locuințe sociale;
- **H.C.L. nr. 415/2016** privind aprobarea procedurii de administrare a locuințelor sociale din Municipiul Baia Mare și a criteriilor pentru stabilirea priorității în vederea acordării acestora;



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
SERVICIUL JURIDIC RESURSE UMANE

Str. Dacia 1
430406, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 211 949

Fax: +40 262 211 959
Email: das@baiamare.ro
www.dasbm.ro

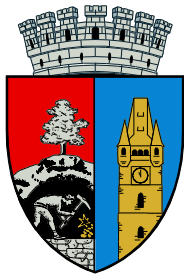
- **Art. 129 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ** conform căroră „*Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale*”.
- **Art. 129 alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** conform căroră „*Consiliul local exercită atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului*”
- **Art. 129 alin. (6) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** conform căroră „*În exercitarea atribuțiilor consiliul local hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii*”.
- **Art. 129 alin. (7) lit. q) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** conform căroră „*În exercitarea atribuțiilor consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa*”
- **Art. 129 alin. (14) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** conform căroră „*Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege*”.

Propunem spre aprobarea Consiliului Local următoarele:

1. Se aprobă prelungirea locațiunii pe o perioadă de 7 luni calendaristice, până la data de 31.03.2022, ca efect al tacitei relocațiuni pentru locuințele sociale din următoarele blocuri:
 - str. Luminișului nr. 13 cu 122 apartamente,
 - str. Luminișului nr. 13A cu 122 apartamente,
 - str. Horea nr. 46A cu 119 apartamente
2. Contractele se vor încheia numai pentru chiriașii care la data de 31.08.2021 nu figurau cu restanțe la plata chiriei și a taxelor comunale.
3. Chiriașii care înregistrează restanțe la plata chiriei și a taxelor comunale vor fi acționați în judecată prin grija Serviciului Juridic Resurse Umane din cadrul Direcției de Asistență Socială, în vederea recuperării debitelor și a evacuării acestora din locuințe.

Director General
Hîrb Elena Diana

Întocmit
Oprîșan Monica



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea prelungirii locațiunii pentru locuințele sociale situate pe str. Horea nr. 46A, str. Luminișului nr. 13 și str. Lumunișului nr. 13A, aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS

În temeiul HCL 191/2021 privind aprobarea prelungirii contractelor de închiriere pentru locuințele sociale aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS, au fost încheiate contracte de închiriere cu locatarii din imobilele Luminișului nr. 13, Luminișului nr. 13A și Horea nr. 46A cu valabilitate până la data de 31.08.2021.

Dat fiind faptul că cele trei blocuri fac obiectul proiectelor de reabilitare finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 – 2020, Axa Prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din resurse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, urmează să intre în faza de începere a lucrărilor. Pentru demararea acestora se impune ca prim-pas relocarea locatarilor din blocurile Luminișului 13 și 13A.

Până când se va finaliza procedura de relocare a locatarilor din aceste blocuri, se impune prelungirea actualelor contracte de închiriere, începând cu 01.09.2021, pentru ca titularii să-și poată reînnoi contractele de furnizare pentru utilități, pe aceeași perioadă, deoarece potrivit noilor norme adoptate de A.N.R.D.E. atât E.ON GAZ ROMÂNIA cât și S. C. ELECTRICA S.A. nu pot furniza servicii în lipsa unor contracte de închiriere valabile.

Raportat la cele de mai sus facem următoarea precizare: pentru perioada 01.09.2021 și data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local, va opera tacita relocațiune în temeiul prevederilor art. 1810 alin. (1) Cod Civil, conform căroră "Dacă, după împlinirea termenului, locatarul continuă să dețină bunul și să își îndeplinească obligațiile fără vreo împotrivire din partea locatorului, se consideră încheiată o nouă locațiune, în condițiile celei vechi, inclusiv în privința garanțiilor." Astfel se vor percepe de la chiriași, pentru această perioadă extracontractuală, atât plata chiriei cât și plata cheltuielilor pentru utilități.

Menționăm că încheierea contractelor de închiriere se va efectua doar cu locatarii care la data de 31.08.2021 nu figurau cu restanțe la plata chiriei și a taxelor comunale.

Având în vedere considerentele de mai sus, propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind prelungirea locațiunii pentru locuințele sociale situate pe str. Horea nr. 46A, str. Luminișului nr. 13 și str. Lumunișului nr. 13A, aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare și administrarea DAS

Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului ”Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021;
- Raportul Direcției Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice, înregistrat cu nr./2021 privind fundamentarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului ”Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021;
- Raportul Direcției Economice înregistrat cu nr./2021 privind fundamentarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului ”Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021;
- H.C.L. nr. 228/2021 privind aprobarea rectificării bugetului general al Municipiului Baia Mare pe anul 2021;

• În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 87, alin. (5), art. 129, alin. (1), alin. (4), lit. a, alin.(7), lit. d., art. 139, art. 196, alin(1), lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă organizarea de către Municipiul Baia Mare a evenimentului ”Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021.

Art. 2 Se aprobă alocarea de la bugetul local pe anul 2021 a sumei de 3.200.000 lei, în vederea organizării evenimentului menționat la Art. 1.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul, Direcția Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice și Direcția Economică.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Maramureș
- Primarului Municipiului Baia Mare
- Direcției Economice
- Direcției Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice
- Serviciului Administrație Publică Locală

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

Contrasemnat pentru legalitate,
Jur. Lia Augustina Mureșan
Secretar General al
Municipiului Baia Mare



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE, PARTENERIATE
CIVICE ȘI COMUNICARE
SERVICIUL PARTENERIATE CIVICE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

RAPORT NR.

Privind fundamentarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021;

Municipiul Baia Mare va organiza, în perioada 24 – 26 septembrie 2021, evenimentul simbol al Municipiului Baia Mare "Sărbătoarea Castanelor" - ediția a XXVIII-a.

După un an și jumătate de pandemie și restricții în care manifestările culturale cu public au avut poate cel mai mult de suferit, anul acesta putem relua organizarea spectacolelor și a concertelor în aer liber, în condițiile prevăzute de lege.

Formații și artiști consacrați din lumea muzicală națională vor crea de-a lungul serilor de sărbătoare o atmosferă de poveste și show-uri autentice, aceștia urmând să evolueze în locații diferite din oraș, respectiv Piața Libertății, Bd. Unirii și Colonia Pictorilor.

Spectacolele muzicale vor fi diversificate, astfel încât să fie atinse categorii variate de public: de la iubitori de muzică pop-rock și cei de muzică ușoară modernă, până la îndrăgostiți ai muzicii folk și cei care ascultă muzică simfonică deopotrivă, inclusiv cei care savurează jazz-ul, rock-ul sau folclorul autentic.

Programul va mai cuprinde manifestări precum: Ședința festivă a Consiliului Local Baia Mare, Parada de deschidere a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" - la care vor participa diferite oficialități, reprezentanți ai unităților de învățământ, ai cluburilor sportive și de majorete sau organizații nonguvernamentale, „Expo-Flora Maramureș”, Expoziția de bunuri de larg consum „Rivulus Dominarum” și alte expoziții permanente și temporare ale muzeelor, târguri ale meșterilor populari și de produse tradiționale, concerte de muzică de fanfară, cât și spectacole de teatru.

Totodată, în cadrul evenimentului, se vor mai desfășura activități de amploare la care Municipiul Baia Mare este partener: Festivalul Internațional de Interpretare "Ursulețul de aur", Festivalul Internațional de Jazz "Paint Jazz in Colony" sau "Anuala Artelor". Nelipsite vor fi și manifestările sportive precum "Baia Mare Half Marathon", "Cupa Castanelor la Șah" și "Sărbătoarea Aghistinelor".

Costurile totale estimate, necesare pentru organizarea acestui eveniment, sunt în sumă de 3.200.000 lei și presupun achiziții de servicii și produse necesare desfășurării acestuia, precum: servicii muzicale, servicii de prezentare spectacole, servicii de scenotehnică, instalare/dezinstalare echipament, sonorizare/lumini și activități suport pentru interpretare artistică la scenă, servicii de pirotehnie, servicii de închiriere toalete ecologice, servicii de salubritate, servicii/produse de promovare a manifestărilor din cadrul evenimentului (ex: afiș, pliant program, flyer, mash, altele asemenea), servicii de

cazare, servicii de restaurant, servicii de interpretariat pentru delegațiile oficiale, taxă UCMR-ADA, alte cheltuieli (bucete flori, aranjamente florale, etc.).

Municipiul Baia Mare va asigura resursele necesare și va aplica măsurile speciale de prevenire a contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2, conform prevederilor legislative în vigoare, pe toată durata desfășurării evenimentului.

Având în vedere costurile similare ale evenimentelor organizate în cursul anilor precedenți, estimările privind costurile totale ocazionate de organizarea acestui eveniment, înaintăm Consiliului Local Baia Mare propunerea de a aproba alocarea de la bugetul local pe anul 2021 a sumei de 3.200.000 lei, în vederea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" - ediția a XXVIII-a.

Cheltuielile ocazionate de organizarea evenimentului vor fi acoperite și din sponsorizări atrase la bugetul local, precum și din sume încasate din închirierea spațiilor publice către agenții economici care vor realiza comerț pe perioada desfășurării evenimentului.

Având în vedere cele de mai sus, apreciem oportună organizarea de către Municipiul Baia Mare a celei de-a XXVIII-a ediții a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor".

Anexăm la prezentul proiectul de hotărâre.

Vizat,
Jur. Livia Lenghel
Director executiv



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Referat de aprobare:

A proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021

Municipiul Baia Mare va organiza, în perioada 24 – 26 septembrie 2021, evenimentul simbol al Municipiului Baia Mare „Sărbătoarea Castanelor” - ediția a XXVIII-a.

Manifestarea de tradiție a Municipiului Baia Mare, „Sărbătoarea Castanelor”, reprezintă probabil cel mai așteptat eveniment al anului pentru băimăreni și nu numai. Ajuns la cea de-a XXVIII-a ediție s-a desfășurat fără întreruperi din anul 1993 și până în anul 2019. Din păcate, anul 2020, marcat de pandemia de COVID-19, a venit cu restricții pe toate planurile și cu nedorita distanțare socială.

Anul acesta ne dorim să ducem tradiția mai departe, să aducem băimărenii din nou împreună, alături de familie, prieteni și cunoștințe. Să ne bucurăm cu mic cu mare de concertele cu artiști consacrați, să le arătăm seniorilor orașului că îi iubim și îi respectăm prin manifestări dedicate lor, să scoatem copiii afară la jocuri sportive și spectacole pentru vârsta lor, să ne ținem de mână iubitele sau iubiții și să fredonăm împreună refrenele pieselor preferate. Să revenim încet, încet la ceea ce numim normalitate, dar respectând măsurile impuse pentru prevenirea infectării cu virusul SARS-Cov2.

Sărbătoarea atrage mii de participanți atât din țară, cât și din străinătate veniți pentru a participa la activitățile pregătite în cadrul evenimentului. „Sărbătoarea Castanelor” înseamnă, de asemenea, o oportunitate deosebită de a promova orașul, tradițiile și cultura locală.

Pe scenele amplasate pentru desfășurarea spectacolelor dorim să evolueze artiști din lumea muzicală națională, care vor crea de-a lungul serilor o atmosferă de poveste, prin show-uri autentice, presărate cu surprize pentru băimăreni.

Pentru aceste considerente propun aprobarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea organizării de către Municipiul Baia Mare a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" - ediția a XXVIII-a, în perioada 24 – 26 septembrie 2021.

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primar al Municipiului Baia Mare



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea organizării evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”

Examinand:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Baia Mare, înregistrat cu nr. /2021;
- Raportul Serviciului Public Ambient Urban înregistrat cu nr. 3702/18.08.2021, prin care se propune aprobarea organizării evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local nr. 228/21.07.2021 privind aprobarea rectificării bugetului general al municipiului Baia Mare pe anul 2021 ;
- Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, art.7 alin 13;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art. 129, alin. 1, lit. b, lit. c, lit. d, alin. 4, lit. a și lit. c, alin. 14 din O.U.G. nr. 57/201, privind Codul administrativ cu modificări și completări;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Baia Mare;
- Avizul secretarului Municipiului Baia Mare;

În temeiul prevederilor:

- Art. 133, alin. 1, art. 139, art. 196, alin. 1, lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificări și completări;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă organizarea evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”.

Art. 2. Se aprobă costul estimativ al manifestărilor ocazionate de organizarea evenimentului menționat la art. 1, în sumă de 50.000,00 lei.

Art. 3. Se aprobă costul biletelor de intrare la cea de-a XXXVII -a ediție a expoziției de flori „Expo -Flora Maramureș” după cum urmează:

- 3 lei pentru copii, elevi și studenți

- 5 lei pentru adulți

Art. 4. Se aprobă taxa de participare la evenimentul „Expo -Flora Maramureș, în cuantum de 200,00 lei/solicitant.

Art. 5. Încasările rămase după acoperirea cheltuielilor vor constitui venit la bugetul Serviciului Public Ambient Urban Baia Mare.

Art. 6. Justificarea și decontarea cheltuielilor privind suma astfel alocată se va realiza pe bază de acte doveditoare, prin Compartimentul Financiar Contabil din cadrul Serviciului Public Ambient Urban Baia Mare.

Art. 7. Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri se însărcinează Serviciului Public Ambient Urban Baia Mare.

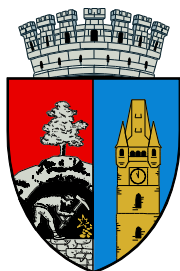
Art. 8 Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Maramures
- Primarul Municipiului Baia Mare
- Direcția Economică
- Serviciului Public Ambient Urban
- Direcției Relații Publice
- Serviciul Administrație Publică Locală.

•
•
•
•

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

Avizat,
Jur. Lia Augustina Mureșan
Secretar



ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL PUBLIC AMBIENT URBAN

Str. Aleea Serelor Nr. 2
430233, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 225 773

Fax: +40 262 226 407
Email: spaumbm@yahoo.co.uk
www.baiamare.ro

Nr. 3702/2021

RAPORT

Privind fundamentarea elaborării proiectului de hotărâre având ca obiect organizarea evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”

Prin tradiție, Serviciul Public Ambient Urban Baia Mare organizează de peste trei decenii expoziția de flori „Expo -Flora Maramureș”, anul acesta, urmând a se organiza cea de-a XXXVII - a ediție.

Manifestarea cuprinde trei secțiuni, o zonă de expoziție de flori, la care vor participa expozanți atât din țară cât și din străinătate, deschisă publicului, o zonă de expoziție a carelor alegorice, respectiv o zonă de târg de flori, de unde iubitorii de plante își vor putea achiziționa exemplarele dorite.

Se vor realiza și în acest an carele alegorice tradiționale care vor însoți parada de deschidere a evenimentului cultural ”Sărbătoarea Castanelor”, putând să fie admirate în cadrul expoziției „Expo -Flora Maramureș”, pe parcursul celor trei zile de desfășurare.

Pentru a păstra tradiția anilor anteriori, și în acest an Serviciul Public Ambient Urban Baia Mare va amenaja un stand expozițional cu o suprafață de expunere mare.

Propunem Consiliului Local Baia Mare, aprobarea proiectului de hotărâre prin care să se aprobe bugetul estimat pentru organizarea celei de-a XXXVII - a ediții a „Expo-Flora Maramureș”, în valoare de 50.000, 00 lei, care se compune din următoarele tipuri de cheltuieli: cheltuieli cu amenajarea spațiului unde se va desfășura evenimentul; achiziția de diverse materiale și de material dendrofloricol pentru realizarea standurilor expoziționale realizate de către Serviciului Public Ambient Urban; achiziția de diverse materiale și de material dendrofloricol pentru realizarea carelor alegorice; cheltuieli cu delegațiile participante la expoziție (cazare, masă, mape de prezentare); organizare de mese oficiale în cadrul evenimentului; achiziția cupelor; cheltuieli cu transportul delegațiilor.

Prin proiectul de hotărâre se propun următoarele tarife:

- a) Prețul biletelor de intrare: -3,00 lei pentru copii, elevi și studenți
- 5,00 lei pentru adulți

- b) Taxa de participare la evenimentul „Expo-Flora Maramureș” este în cuantum de 200,00 lei/solicitant.

Cheltuielile pentru organizarea evenimentului, se acoperă din veniturile încasate în cele trei zile de desfășurare a expoziției.

Încasările rămase după decontarea cheltuielilor vor constitui venit al bugetului Serviciului Public Ambient Urban Baia Mare.

Prezenta se încadrează în prevederile legale conferite de: Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile art. 129, alin. 1, lit. b, lit. c, lit. d, alin. 4, lit. a și lit. c, alin. 14 din O.U.G. nr. 57/2019.

Anexăm la prezentul proiectul de hotărâre.

**Director General
Ghețe Eleonora**

**Șef Serviciu
Ștețcu Anamaria**



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Nr. _____ / 2021

Referat de aprobare a proiectului de hotărâre privind organizarea evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”

Prin tradiție, Serviciul Public Ambient Urban Baia Mare organizează de peste trei decenii expoziția de flori „Expo -Flora Maramureș”, anul acesta, urmând a se organiza cea de-a XXXVII - a ediție.

Manifestarea cuprinde trei secțiuni, o zonă de expoziție de flori, la care vor participa expozanți atât din țară cât și din străinătate, deschisă publicului, o zonă de expoziție a carelor alegorice, respectiv o zonă de târg de flori, de unde iubitorii de plante își vor putea achiziționa exemplarele dorite.

Se vor realiza și în acest an carele alegorice tradiționale care vor însoți parada de deschidere a evenimentului cultural „Sărbătoare Castanelor”, putând să fie admirate în cadrul expoziției „Expo -Flora Maramureș”, pe parcursul celor trei zile de desfășurare.

Cheltuielile aferente expoziției se estimează la circa 50.000, 00 lei, care compune din următoarele tipuri de cheltuieli: cheltuieli cu amenajarea spațiului unde se va desfășura evenimentul; achiziția de diverse materiale și de material dendrofloricol pentru realizarea standurilor expoziționale realizate de către Serviciului Public Ambient Urban; achiziția de diverse materiale și de material dendrofloricol pentru realizarea carelor alegorice; cheltuieli cu delegațiile participante la expoziție (cazare, masă, mape de prezentare); organizare de mese oficiale în cadrul evenimentului; achiziția cupelor; cheltuieli cu transportul delegațiilor.

Prin proiectul de hotărâre se propun următoarele tarife:

- a) Prețul biletelor: - 3,00 lei pentru copii, elevi și studenți
- 5,00 lei pentru adulți
- b) Taxa de participare la evenimentul „Expo -Flora Maramureș” este în cuantum de 200,00 lei /solicitant.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre privind **organizarea evenimentului „Expo -Flora Maramureș”, ediția XXXVII, în perioada 23 – 26 septembrie 2021, de către Serviciul Public Ambient Urban, în cadrul evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”**.

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primar al Municipiului Baia Mare



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea taxelor de participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021 și a Documentației de repartizare prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în perimetrul de desfășurare a evenimentului.

Examinând:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Baia Mare
- Raportul de specialitate nr. întocmit de Serviciul Contracte Imobiliare prin care se propune aprobarea taxelor de participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021 și a Documentației de repartizare prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în zonele de desfășurare a evenimentului

Având în vedere :

- Hotărârea Consiliului Local nr. 360/2020 privind taxele și impozitele locale pentru anul 2021
- Hotărârea Consiliului Local nr. 203/2017 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurare comerțului stradal și al altor activități pe domeniul public și privat al municipiului Baia Mare modificat prin H.C.L. 277/2019;
 - Art.7 alin.1 lit.c, alin.4, art.16 din H.G nr. 348/2004 modificată și completată;
 - Legea 227/2015 privind Codul fiscal;
 - Art. 7 alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Art. 87 alin.5, art.108 lit. e), art.129 alin.1, alin.2 lit.c, alin.4 lit.c, alin.14 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor:

- Art.133, art.139, art.196 alin.1 lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă prin derogare de la H.C.L. nr 360/2020 taxele de participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, care se va desfășura în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021, în zona Piața Libertății și zona B-dul Unirii, după cum urmează:

- a) pentru activitatea de alimentație publică, comercializare cozonac secuiesc, patiserie, produse de panificație, produse de sezon și orice alte produse: 200 lei/mp/periodă
- b) pentru vânzare produselor de sezon (castane, porumb fiert, must, vin și alte asemenea): 2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m / periodă
- c) pentru vânzare produse de artizanat: 2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m/ periodă
- d) pentru jocuri gonflabile/parc de distracții: 200 lei/mp/periodă.

- e) pentru activități cu caracter distractiv /artistic in scop comercial desfasurate de persoane costumate/artisti stradali, etc, în zona de desfășurare a festivalului, taxa este de 200 lei/persoana/perioadă;
- f) pentru activitate de promovare/publicitate fara vanzare directa de produse : 100 lei/mp/perioadă, în limita spațiilor disponibile din locațiile stabilite;
- g) pentru producatorii care participă la Târgul produselor tradiționale și meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș: 10 lei /mp/perioadă pentru spațiul efectiv ocupat de acest târg, în locația pusă la dispoziție de către organizator.
- h) Organizațiile nonguvernamentale care doresc să participe la Sărbătoarea Castanelor (exceptând activitățile de alimentație publică și comerț), vor achita o taxă de 10 lei/mp/perioadă pentru spațiul efectiv ocupat, pus la dispoziție de către organizator. Pentru locațiile la care nu se asigură casuțe suprafața minimă utilizată este de 10 mp, excepție producatorii tradiționali, meșterii populari și ONG.
- i) persoanele fizice care doresc ca în perioada și perimetrul de desfășurare a evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, să desfășoare, pe perioade de maxim 15 minute, activitati de tip ”Flash Mob”, vor achita o taxă de 50 lei/ perioadă, pentru un numar de maxim 15 participanti/activitate.

Art.2. (1) Comercianții deținători de terase sezoniere sau structurile de comerț stradal care funcționează în perimetrul de desfășurare a evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, având contracte de închiriere, sunt scutiți de plata taxelor de participare menționate la art.1.

(2) În cazul în care, aceștia doresc să-și extindă terasele, structurile de comerț stradal pe perioada de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”, vor plăti taxa prevăzută la art. 1 lit.a.

Art.3. Cheltuielile de salubritate sunt cuprinse în taxele de participare prevăzute la art. 1.

Art.4. Contravaloarea curentului electric consumat de către agenții economici, se va achita direct operatorului.

Art.5 Se aprobă Planul amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, care vor fi repartizate pentru desfășurarea activităților prevazute la art. 1, conform Anexei nr. 1A și Anexei nr. 1B, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Se aprobă Caietul de sarcini pentru repartizarea prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în zonele de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Prin excepție de la regulamentul de comerț stradal aprobat prin HCL 203/2017 modificat și completat și HCL nr.664/2018, agenții economici care în perioada și perimetrul de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”, cuprins între Bd. Traian, Bd. Republicii, Str. Hortensiei, Str. Școlii, Aleea Serelor, Bd. Unirii și zona Centrul Vechi cuprins între Pța Libertății , Pța Păcii, Str. Crișan, Str. Vasile Lucaci, Str. Podul Viilor, Str. Gh. Șincai, desfășoară activități comerciale, alimentație publică, jocuri gonflabile/parc de distracții, pe terenuri închiriate de la instituții sau persoane fizice/juridice, vor detine obligatoriu Acordul pentru comerț stradal eliberat de către Municipiul Baia Mare, pentru perioada respectiva, după achitarea unei taxe de participare de 10 lei /mp teren ocupat și prezentarea următoarelor documente:

- cerere și documente conform regulamentului aprobat prin HCL 203/2017 modificată,
- contractul de salubritate raportat la suprafața utilizată,

- contractul de închiriere al terenului ocupat, pe durata evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”.

Art.8. Se stabilește comisia de licitație în următoarea componență:

Consilier local – președinte

Consilier local – membru

Consilier local- membru

Vida Noemi Administrator Public- membru

Jur. Gligan Vasile Cameliu-membru

Secretariatul va fi asigurat de către:

-Dărăban Ana- Maria-inspector superior

-Goncz Adriana Elena- inspector superior

-Lupsa Alexandru - inspector superior

Art.9. Se desemnează membrii supleanți care își vor desfășura activitatea în absența membrului titular corespunzător din comisia numită la articolul 8 din prezenta hotărâre, după cum urmează:

-Consilier local.....

-Dumbrava Cezar Alexandru- inspector superior

-Barcan Anca- inspector superior

-Durus Alin Dan Victor-consilier superior

-Radu Victoria-inspector asistent

Art. 10 Pe perioada desfășurării evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”comerciantii si personalul de deservire a structurilor(vânzători, ospătari, manipulanți marfă) au obligatia să respecte măsurile pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 in vigoare la data desfășurării activității.

Art.11. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija Direcției Relații Publice.

Art.12 Prezenta hotărâre se comunică la:

Instituția Prefectului Județului Maramureș;

Primarul Municipiului Baia Mare;

Direcția Patrimoniu;

Direcția Poliția Locală;

Arhitectul Șef;

Direcția Venituri;

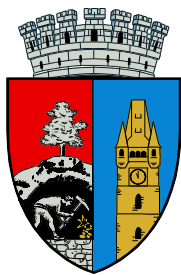
Biroul Comercial;

Compartimentul Marketing Public;

Serviciul Administratie Publica Locala.

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

Contrasemnat pentru legalitate
Jur. Lia Augustina Mureșan
Secretar general al Municipiului Baia Mare



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
DIRECȚIA PATRIMONIU

Str. Piata Libertatii nr.17
430341, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 275 587

Email: patrimoniu@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Nr. / 2021

RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiectul de hotărâre privind aprobarea taxelor de participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021 și a Documentației de repartizare prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în perimetrul de desfășurare a evenimentului.

Amplasamentele sunt stabilite în Anexa nr. 2 în funcție de specificul comerțului desfășurat și anume:
Zona Bulevardul Unirii

a) alimentație publică, comerț cu produse alimentare în zona dintre Camera de Comerț și Industrie și scenă. Zona este împărțită în parcele numerotate de la P1 la P12:

Zona P1 are o suprafață de 304 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P2 are o suprafață de 150 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P3 are o suprafață de 240 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P4 are o suprafață de 270 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P5 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P6 are o suprafață de 280 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P7 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P8 are o suprafață de 300 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P9 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P10 are o suprafață de 210 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P11 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

Zona P12 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va atribui pentru vânzare produse alimentare;

b) comerț cu produse alimentare, artizanat, cozonac secuiesc:

- în zona Bd. Unirii de la Hotel Mara până la intersecția cu str. Hortensiei - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 41 și 101 la 141 conform schitei din anexa nr.2;

- în zona Str. Hortensiei zona este împărțită în parcele de câte 10 mp numerotate de la 01 la 22 conform schitei din anexa nr.2;

- alea către Bazinul de înot - zona este împărțită în parcele de câte 10 mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;

- aleea către Sala Sporturilor - zona este împărțită în parcele de câte 10 mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;
 - parcare Camera de Comerț - zona este împărțită în parcele de câte 10 mp numerotate de la 01 la 07
 - c) parc de distracții - jocuri gonflabile - zona verde către Bazinul de Înot.
 - d) pozițiile Bd. Unirii 01;101;35;135;136 și str. Hortensiei 22 sunt destinate exclusiv pentru comercializare cozonac secuiesc;
 - e) pozițiile Bd. Unirii 2; 102; 34; 134; 36 , str. Hortensiei 1 și parcare Camera de Comerț 1 sunt destinate exclusiv pentru comercializare castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundară de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație.
 - f) zona situată între trotuarul Bd. Unirii-Hotel Mara-trotuar str.Hortensiei-trotuar str.Școlii, precum și spațiile din zona parcului Mara, care se pretează pentru astfel de amplasări pot fi puse la dispoziție pentru activități de promovare/publicitate, fără vânzare directă de produse, activități ale Organizațiilor nonguvernamentale fără vânzare de produse.
- Suprafața amplasamentelor poate fi modificată în funcție de situația rezultată urmare a licitației respectiv a modului de amplasare a scenei și căsuțelor, cu respectarea ordinii de amplasare.

ZONA Piața Libertății

- a) 3 locații pentru alimentație publică;
- b) 3 locații pentru comerț cu castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundară de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație;
- c) 2 locații pentru comerț cu cozonac secuiesc.
- d) 2 locații pentru instalații de distracții –jocuri gonflabile (Piața Păcii);
- e) locații pentru Târgul produselor tradiționale și pentru meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș
- f) locații pentru promovare produse și activități publicitare, fără vânzare directă, activități ale Organizațiilor nonguvernamentale în limita spațiilor disponibile.

Perioada pentru care se atribuie locațiile/structurile de comerț stradal este: 24 septembrie - 26 septembrie 2021.

În conformitate cu prevederile art. 486 alin. 1 din Codul fiscal „(1)Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.”

Taxele de participare pentru desfășurare activități în zonele de desfășurare a evenimentului cu titlul “ Sărbătoarea Castanelor” în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 sunt stabilite după cum urmează:

a) pentru activitatea de alimentație publică, comercializare cozonac secuiesc, patiserie, produse de panificație, produse de sezon și orice alte produse în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau zona Bdul Unirii: 200 lei/mp/perioadă, pe locație se vor amplasa structurile proprii ale comercianților, cu respectarea culorii crem a cortului/umbrelei, respectiv fațada stil tradițional lemn sau alte materiale naturale, excepție structurile caruta, rulota, etc.

b) pentru vânzare produselor de sezon: castane, porumb fiert, must, vin și alte asemenea: 2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii.

c) pentru vânzare produse de artizanat: 2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii.

d) pentru jocuri gonflabile/parc de distracții în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii - 200 lei/mp/perioadă;

- e) pentru activități cu caracter distractiv /artistic in scop comercial desfasurate de persoane costumate/artisti stradali, etc, în zona de desfășurare a festivalului, taxa este de 200 lei/persoana/perioadă;
- f) pentru activitate de promovare/publicitate fara vanzare directa de produse in perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii - 100 lei/mp/perioadă, în limita spațiilor disponibile din locațiile stabilite;
- g) producătorii care participă la Târgul produselor tradiționale și meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș, vor achita Primăriei Municipiului Baia Mare, pentru perioada perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 , o taxă de 10 lei /mp/perioadă pentru spațiul efectiv ocupat.
- h) Organizațiile nonguvernamentale care doresc să participe la evenimentul cu titlul “ Sărbătoarea Castanelor” (exceptând activitățile de alimentație publică), vor achita o taxă de 10 lei/mp/perioadă pentru spațiul efectiv ocupat.
- i) persoanele fizice care doresca ca in perioada și perimetrul evenimentului “ Sărbătoarea Castanelor”, să desfășoare pe perioade de maxim 15 minute activitati de tip ”Flash Mob”, vor achita o taxă de 50 lei/ perioadă, pentru un numar de maxim 15 participanti/activitate. Propunerile se incadreaza in prevederile legale stabilite de :

- **Hotărârea Consiliului Local nr. 360/2020 privind taxele și impozitele locale pentru anul 2021**

- **Hotărârea Consiliului Local nr.203/2017 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurare comerțului stradal și al altor activități pe domeniul public și privat al municipiului Baia Mare modificat prin H.C.L. 277/2019;**

• **Art.7 alin.1 lit.c, alin.4, art.16 din H.G nr. 348/2004 modificată și completată;**

• **Legea 221/2015 privind Codul fiscal;**

• **Art. 7 alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;**

- **Art. 87 alin.5, art.108 lit. e), art.129 alin.1,alin.2 lit.c, alin.4 lit.c, alin.14 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;**

Art. 87: Cod Administrativ Resursele financiare ale autorităților administrației publice locale

(1)În cadrul politicii economice naționale, unitățile administrativ-teritoriale au dreptul la resurse financiare proprii, pe care autoritățile administrației publice locale le stabilesc, le administrează și le utilizează pentru exercitarea competenței și a atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii.

(2)Resursele financiare de care dispun autoritățile administrației publice locale trebuie să fie corelate cu competența și atribuțiile prevăzute de lege.

(3)În scopul asigurării autonomiei locale, autoritățile deliberative ale administrației publice locale au dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, să aprobe bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, în condițiile legii.

(4)Stabilirea, constatarea, impunerea, inspecția fiscală, încasarea, urmărirea și executarea silită, precum și procedurile de administrare a creanțelor bugetare locale se realizează în condițiile legii.

(5)Autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art. 108: Cod Administrativ Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale Consiliile locale și consiliile județene hotărâsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

e)valorificate prin alte modalități prevăzute de lege.

Codul Administrativ.**TITLUL III: Principiile generale aplicabile administrației publice****Art. 6: Principiul legalității**

Autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 7: Principiul egalității

Beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Art. 8: Principiul transparenței

(1) În procesul de elaborare a actelor normative, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a informa și de a supune consultării și dezbaterii publice proiectele de acte normative și de a permite accesul cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrative, precum și la datele și informațiile de interes public, în limitele legii.

(2) Beneficiarii activităților administrației publice au dreptul de a obține informații de la autoritățile și instituțiile administrației publice, iar acestea au obligația corelativă a acestora de a pune la dispoziția beneficiarilor informații din oficiu sau la cerere, în limitele legii.

Art. 9: Principiul proporționalității

Formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor propuse.

Art. 10: Principiul satisfacerii interesului public

Autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public național este prioritar față de interesul public local.

Art. 11: Principiul imparțialității

Personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale, fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Art. 12: Principiul continuității

Activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 13: Principiul adaptabilității

Autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

Art. 285: Cod Administrativ . Principii specifice dreptului de proprietate publică

Dreptul de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale se exercită cu respectarea următoarelor principii:

- a) principiul priorității interesului public;
- b) principiul protecției și conservării;
- c) principiul gestiunii eficiente;

d) principiul transparenței și publicității.

Art. 311: Cod Administrativ. Principii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică sunt:

- a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Art. 6 Din HG 348/2004, modificata

☒(1) În zonele publice își poate/pot desfășura activitatea:

- a) orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a produselor;
- b) asociațiile familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- c) producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- d) persoanele fizice care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop.

(2) Cei care își desfășoară activitatea în zone publice, prevăzuți la alin. (1), sunt denumiți în continuare utilizatori.

Art. 7 Din HG 348/2004, modificata

☒(1) Tipurile de piețe ce pot fi organizate în zone publice sunt:

-
- c) bâlciuri: structuri de vânzare destinate comercializării produselor agroalimentare și nealimentare, artizanale, meșteșugărești și activităților de agrement destinate petrecerii timpului liber;

Art. 16 HG 348/2004, modificata

Administratorul pieței atribuie locuri de vânzare producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc, în ordinea solicitărilor și în limita locurilor de vânzare existente în sectorul din piață destinat desfacerii acestor produse, în conformitate cu regulamentul pieței.

Art. 29 Din HG 348/2004, modificata

Strategia de dezvoltare a activității comerciale cu amănuntul în zonele publice prevăzute la art. 27, stabilită de autoritățile publice locale, va trebui să răspundă următoarelor cerințe:

- a) să satisfacă o nevoie stringentă a populației din zonă sau aflate în tranzit;
- b) să nu afecteze circulația pietonilor sau a mijloacelor de transport din aceste zone;
- c) să nu polueze mediul;
- d) să nu împiedice libera concurență;
- e) să asigure concurența loială.

Proiectul opinăm că se încadrează în reglementările legale stabilite în preambulul acestuia, procedura de atribuire a locațiilor desfășurându-se cu respectarea prevederilor legale incidente, respectiv asigurarea principiilor stabilite de legislația incidentă, raportat la perioada de desfășurare a evenimentului și

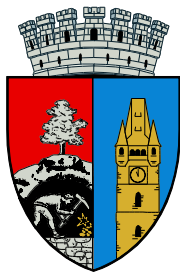
specificul acestuia, prin aceste activități asigurându-se un venit la bugetul local, respectându-se specificul de bălci și sărbători pentru participanții la acest eveniment conform tradiției consacrate de anii anteriori pentru acest eveniment al mun. Baia Mare, cu respectarea regulamentelor și a legislației privind exercitarea comerțului cu produse alimentare și nealimentare în zonele publice.

Având în vedere cele de mai sus menționate, vă supunem atenției, în vederea aprobării prezentului proiect de hotărâre.

Jur. Gligan Vasile Cameliu
Director general

jur. Mihali Cristina
Consilier Juridic Superior

Întocmit
Jur. Fagi Ramona Nicoleta
Consilier asistent



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Nr.

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea taxelor de participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021 și a Documentației de repartizare prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în perimetrul de desfășurare a evenimentului.

Potrivit dispozițiilor art. 129 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ: "(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Pe terenurile repartizate se vor putea comercializa doar produsele specifice menționate pentru fiecare loc de comerț licitat.

În conformitate cu dispozițiile art. 486 alin. (1) din Codul Fiscal: "Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea."

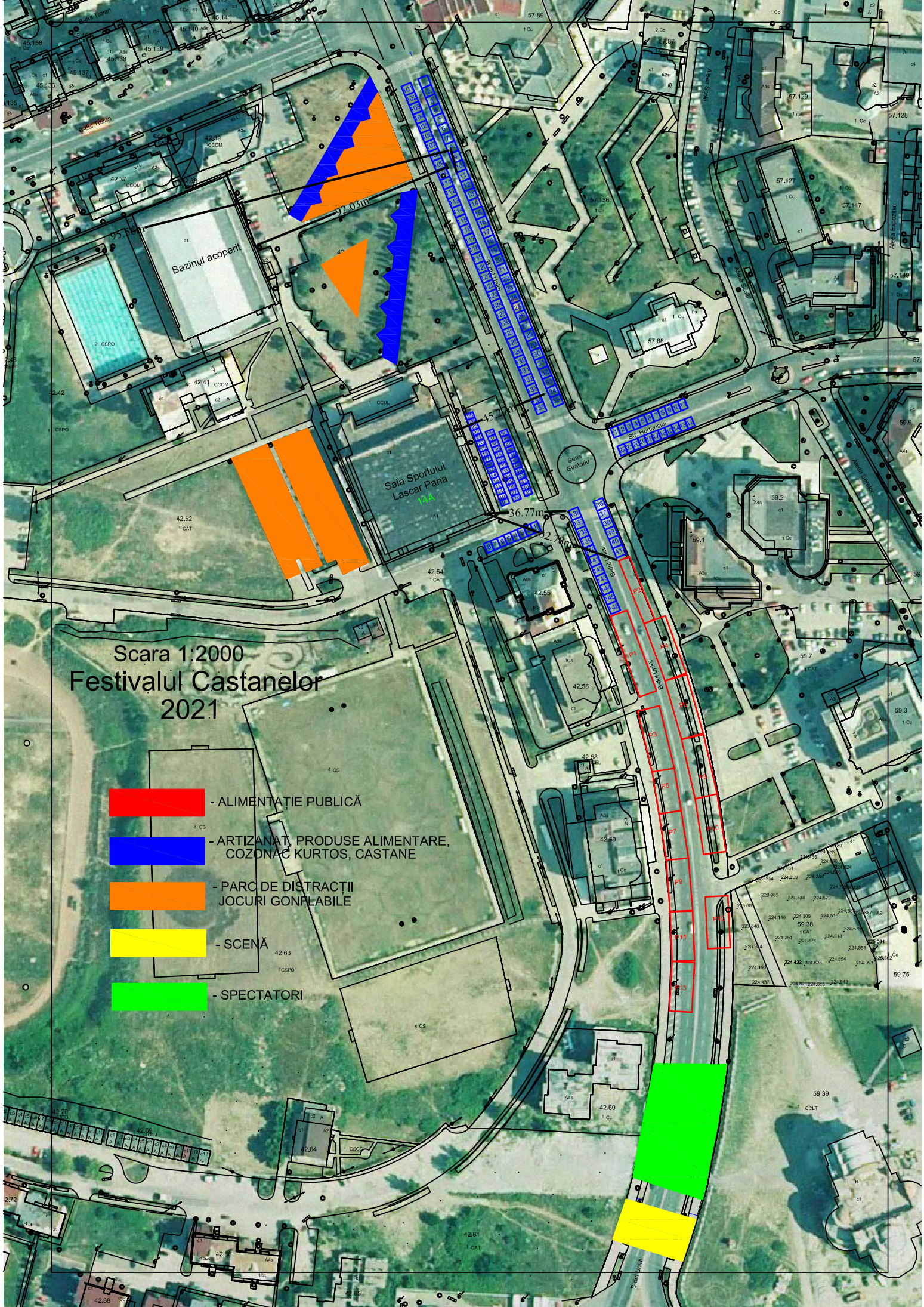
În scopul bunei desfășurări a activităților comerciale cu ocazia evenimentului și luând în considerare ca acest eveniment se încadrează în categoria prevăzută de art. Art. 7 alin.1 lit.c din HG 348/2004, atribuirea locațiilor se va realiza cu respectarea prevederilor art.16 din același act normativ, asigurându-se venituri la bugetul local.

Raportat la suprafețele propuse și taxele stabilite prin comparație cu evenimentul organizat în anul 2019 pe aceleași amplasamente și la aceleași tarife estimez încasări de aproximativ 600.000 lei.

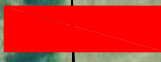
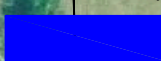
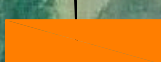


Perioada pentru care se repartizează locațiile/structurile de comerț stradal este: 24 septembrie - 26 septembrie 2021.

Vă supun atenției în vederea adoptării proiectului de hotărâre.

Dr.ec.Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

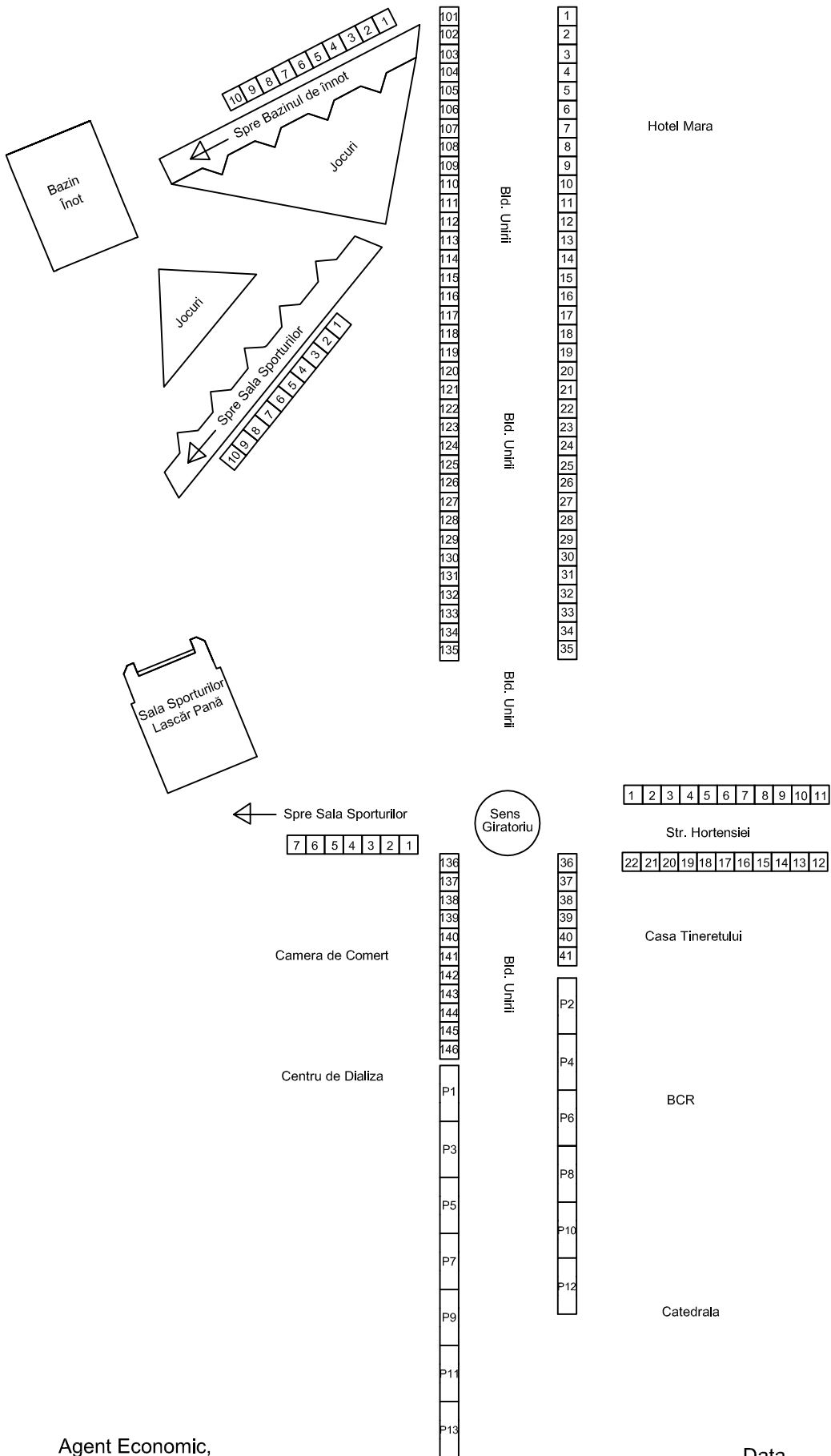


Scara 1:2000
Festivalul Castanelor
2021

-  - ALIMENTAȚIE PUBLICĂ
-  - ARTIZANAT, PRODUSE ALIMENTARE, COZONAC KURTOS, CASTANE
-  - PARC DE DISTRACTII JOCURI GONFLABILE
-  - SCENĂ
-  - SPECTATORI

Castane 2021 Locatia Solicitată

Anexa 1A
la HCL /2021 - Bd. Unirii



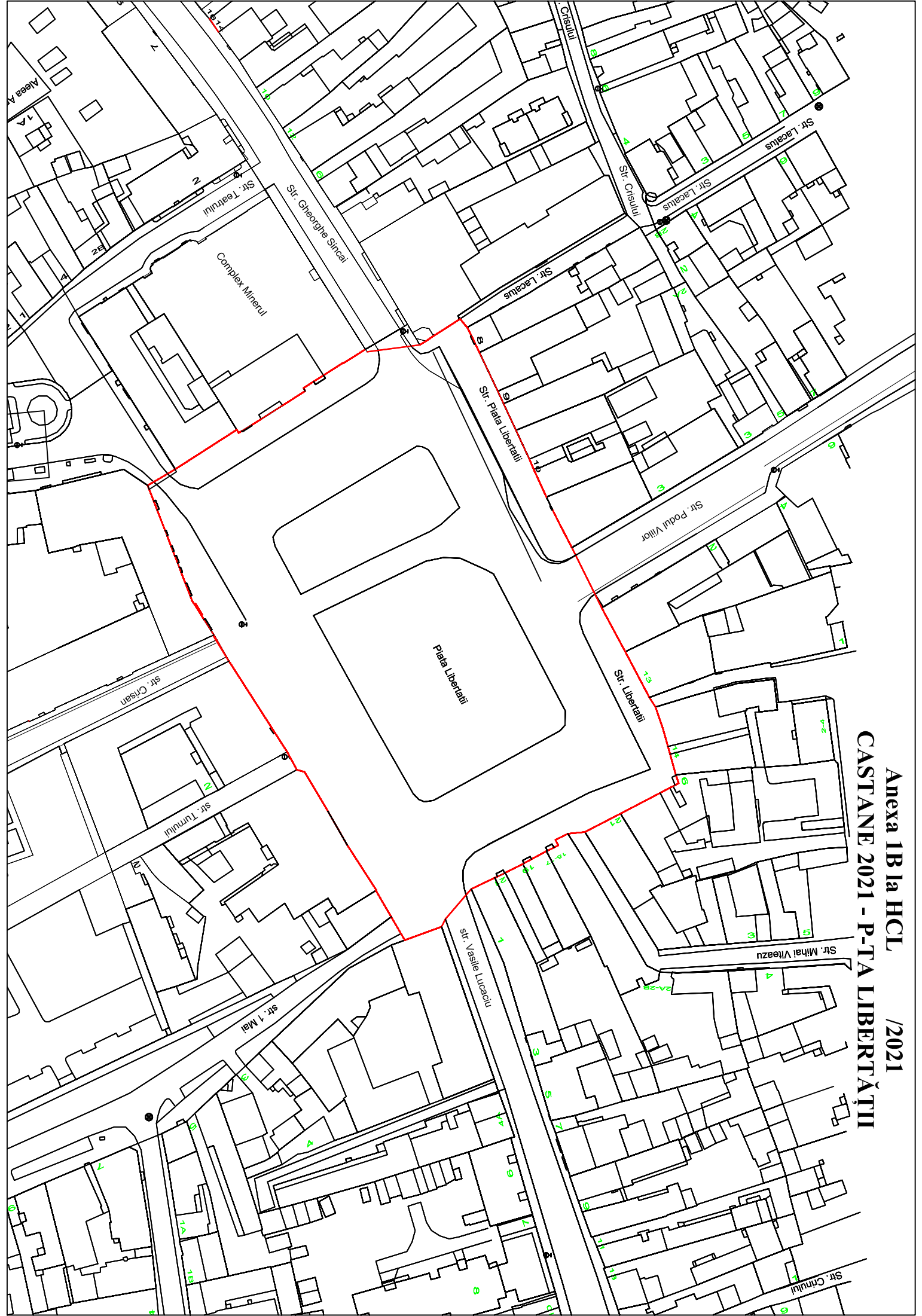
Agent Economic,

Scenă

Data,

Semnatura,

Anexa IB la HCL /2021
CASTANE 2021 - P-TA LIBERTĂȚII



/2021

DOCUMENTAȚIA DE REPARTIZARE

Pentru repartizarea prin licitație publică a amplasamentelor aflate pe domeniul public al Municipiului Baia Mare, în vederea participării și desfășurării de activități în zonele de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor”, în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021

CAIET DE SARCINI

DISPOZIȚII GENERALE

(1) Amplasamentele și structurile se repartizează prin licitație publică conform Caietului de sarcini.

(2) În cazul în care pentru un amplasament/structura există un singur ofertant, amplasamentul va fi repartizat acestui ofertant la prețul de pornire al licitației.

CAPITOLUL I.

OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Obiectul licitației îl constituie repartizarea unor amplasamente/structuri în vederea desfășurării de activități în zonele de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor” în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021.

(1) Se supun licitației publice în vederea repartizării, amplasamentele/structurile, cuprinse în Anexa 2 la prezenta documentație de repartizare aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare.

(2) Amplasamentele/structurile sunt stabilite în funcție de specificul activității desfășurate și anume:

Zona Bdul. Unirii

a) alimentație publică, comerț cu produse alimentare în zona dintre Camera de Comerț și Industrie și scenă. Zona este împărțită în parcele numerotate de la P1 la P12:

Zona P1 are o suprafață de 304 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P2 are o suprafață de 150 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P3 are o suprafață de 240 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P4 are o suprafață de 270 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P5 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P6 are o suprafață de 280 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P7 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P8 are o suprafață de 300 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P9 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P10 are o suprafață de 210 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P11 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P12 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

b) comerț cu produse alimentare, artizanat, cozonac secuiesc:

- în zona Bd. Unirii de la Hotel Mara pâna la intersecția cu str. Hortensiei - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 41 și 101 la 141 conform schitei din anexa nr.2;

- în zona Str. Hortensiei zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 22 conform schitei din anexa nr.2;

- aleea către Bazinul de înot - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;

- aleea către Sala Sporturilor - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;

- parcare Camera de Comerț - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 07

c) parc de distracții - jocuri gonflabile - zona verde către Bazinul de Înot.

d) pozițiile Bd. Unirii 01;101;35;135;136 și str. Hortensiei 22 sunt destinate exclusiv pentru comercializare cozonac secuiesc;

e) pozițiile Bd. Unirii 2; 102; 34; 134; 36 , str. Hortensiei 1 și parcare Camera de Comerț 1 sunt destinate exclusiv pentru comercializare castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundara de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație.

f) zona situata între trotuarul Bd. Unirii-Hotel Mara-trotuar str.Hortensiei-trotuar str.Școlii, precum și spațiile din zona parcului Mara, care se pretează pentru astfel de amplasări pot fi puse la dispoziție pentru activități de promovare/publicitate, fara vânzare directă de produse, activități ale Organizațiilor nonguvernamentale fara vânzare de produse.

Suprafața amplasamentelor poate fi modificată în funcție de situația rezultată urmare a licitației respectiv a modului de amplasare a scenei și căsuțelor, cu respectarea ordinii de amplasare.

ZONA Piața Libertății

a) 3 locații pentru alimentație publică maxim 150 mp/locație, localizarea se face funcție de amplasarea scenei;

b) 3 locații pentru comerț cu castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundara de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație;

c) 2 locații pentru comerț cu cozonac secuiesc.

d) 2 locații pentru instalații de distracții –jocuri gonflabile (Piața Păcii) maxim 200 mp/locație, localizarea se face funcție de instalații;

- e) locații pentru Târgul produselor tradiționale și pentru meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș
- f) locații pentru promovare produse și activități publicitare, fara vanzare directa, activitati ale Organizațiile nonguvernamentale in limita spatiilor disponibile.

(3) Amplasamentele/structurile repartizate vor fi utilizate de ocupant pe riscul și răspunderea sa, numai pentru comercializarea produselor specifice menționate pentru fiecare loc de comerț repartizat/ activitate stabilită în Cap. I la pct.2 în schimbul taxei de utilizare prevăzute la cap. III, stabilirea amplasarea se va stabili de catre organizator functie de specific si organizare la amplasare.

CAPITOLUL II.

DURATA

- (1) Perioada pentru care se repartizează locațiile/structurile de comerț stradal este: 24 septembrie - 26 septembrie 2021.
- (2) Amplasarea și montarea se va realiza cu maxim 24 ore anterior debutului evenimentului, iar eliberarea spațiului se va realiza în maxim 24 ore după finalul evenimentului.

CAPITOLUL III

ELEMENTE DE PREȚ

(1) Taxele de participare pentru desfășurare activități în zonele de desfășurare a evenimentului „Sărbătoarea Castanelor” sunt stabilite după cum urmează:

a) pentru activitatea de alimentație publică, comercializare cozonac secuiesc, patiserie, produse de panificație, produse de sezon și orice alte produse în perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021, pentru zona Pța Libertății sau zona Bdul Unirii: 200 lei/mp/perioadă, pe locație se vor amplasa structurile proprii ale comercianților, cu respectarea culorii crem a cortului/umbrelei, respectiv fațada stil traditional lemn sau alte materiale naturale, excepție structurile caruta, rulota, etc.

b) pentru vânzare produselor de sezon: castane, porumb fiert, must, vin și alte asemenea: 2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m in perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii.

c) pentru vânzare produse de artizanat:
2000 lei/căsuță de dimensiunea 3m/2m in perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii.

d) pentru jocuri gonflabile/parc de distracții in perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii - 200 lei/mp/perioadă;

e) pentru activități cu caracter distractiv /artistic in scop comercial desfasurate de persoane costumate/artisti stradali, etc, în zona de desfășurare a evenimentului, taxa este de 200 lei/persoana/perioadă;

- f) pentru activitate de promovare/publicitate fara vanzare directa de produse in perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 pentru zona Pța Libertății sau Bdul Unirii - 100 lei/mp/periodă, în limita spațiilor disponibile din locațiile stabilite;
- g) producătorii care participă la Târgul produselor tradiționale și meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș, vor achita Primăriei Municipiului Baia Mare, pentru perioada perioada 24 septembrie-26 septembrie 2021 , o taxă de 10 lei /mp/periodă pentru spațiul efectiv ocupat.
- h) Organizațiile nonguvernamentale care doresc să participe la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor” (exceptând activitățile de alimentație publică), vor achita o taxă de 10 lei/mp/periodă pentru spațiul efectiv ocupat.
- i) Persoanele fizice care doresc ca în perioada și perimetrul de desfășurare a evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”, să desfășoare, pe perioade de maxim 15 minute, activități de tip ”Flash Mob”, vor achita o taxă de 50 lei/ periodă, pentru un număr de maxim 15 participanți/activitate

Pentru locațiile la care nu se asigură casuțe suprafața minimă închiriată este de 10 mp, excepție producătorii tradiționali, meșterii populari și ONG.

În cazul în care există două sau mai multe solicitări pentru același amplasament se va organiza licitație cu strigare doar între respectivii solicitanți.

Prețul de pornire a licitației pentru fiecare activitate în parte este conform elementelor de preț de mai sus.

Pasul de licitație este de 2 lei/mp/pas/periodă.

Prețul licitat va fi cel puțin egal cu prețul de pornire a licitației + primul pas .

Plata prețului pentru locație/structura se va face anticipat, la încheierea acordului de utilizare temporară a locului public din Municipiul Baia Mare.

CAPITOLUL IV

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIA PUBLICĂ

(1) Participarea la procedura de licitație publică este permisă persoanelor juridice și fizice autorizate, artiștilor independenți indiferent de forma lor de organizare (S.C., I.I, P.F.A. etc.) care au ca obiect de activitate comerțul pe amplasamentul solicitat, precum și orice persoana juridica, întreprindere familiala, persoana fizica autorizata sau întreprindere individuala, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de repartizare, în termenele prevăzute în documentația de repartizare;

(2) Garanția de participare este de 100 % din valoarea taxei de participare datorată în funcție de activitatea desfășurată și structura solicitată. Garanția pentru participare poate fi:

- achitată la casieriele Primăriei Municipiului Baia Mare Str. Gheorghe Șincai Nr. 37 sau Vasile Lucaci nr. 2 până la data depunerii ofertelor;

- constituită prin ordin de plată în contul nr. RO84TREZ4365006XXX000129 deschis la Trezoreria Baia Mare, titular de cont Municipiul Baia Mare, cod fiscal 3627692.

(3) Ofertanții la procedura de repartizare locație/structura vor prezenta la dosarul depus copia chitanței de plată a garanției de participare la repartizare locație/structura.

(4) Garanția de participare la repartizare locație/structura se restituie integral agenților economici care nu au îndeplinit condițiile caietului de sarcini și se va elibera în baza solicitării scrise,

în termen de 10 (zece) zile de la data depunerii cererii, dar nu se restituie dacă locația a fost repartizată agentului economic și acesta nu se prezintă pentru desfășurarea activității.

(5) Garanția de participare la procedura de repartizare locație/structura a ofertanților câștigători se constituie în taxă de participare pentru desfășurare activități, datorată în funcție de activitatea desfășurată, care se va transfera în contul de venituri al Municipiului Baia Mare, diferența de preț rezultată ca urmare a licitației se va achita de către ofertantul câștigător, anterior emiterii acordului de ocupare a locației/structurii.

(6) Persoanele participante la licitație sunt obligate să dețină delegație din partea societății comerciale sau împuternicire după caz, să prezinte cartea de identitate și copia acesteia.

(7) Poate fi exclus dintr-o procedură pentru repartizarea amplasamentelor, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare din următoarele situații:

- Nu face dovada obiectului de activitate pentru care a depus cerere de repartizare locație;
- Nu a depus garanția de participare la repartizare locație;
- Nu face dovada achitării caietului de sarcini;
- Nu face dovada deținerii structurii de vânzare conform solicitărilor din caietul de sarcini.
- Are datorii fiscale sau comerciale față de bugetul local al municipiului Baia Mare

CAPITOLUL V

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE REPARTIZARE

PREZENTAREA OFERTELOR

Termenul limită pentru depunerea ofertelor este de septembrie 2021. Ofertele se vor depune la Serviciul Relații cu Publicul, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37.

În data deseptembrie 2021 începând cu ora.....va avea loc ședința publică de organizare a licitației cu strigare, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37, sala „Europa”.

DOSARUL PENTRU COMISIA DE REPARTIZARE A LOCAȚIILOR se depune la Serviciul Relații cu Publicul ghișeu nr. 2 din Str. Gheorghe Șincai Nr. 37.

Termenul limită de depunere.....septembrie 2021 ora 16:00

Dosarul cu documente va conține obligatoriu:

- cerere participare la evenimentul „Sărbătoarea Castanelor”conform formular tip;
- actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice, persoanei fizice autorizate, întreprinderii individuale sau întreprinderii familiale iar în cazul în care se va prezenta altă persoană la licitație se va prezenta delegație sau procură după caz;
- documentele de înființare și funcționare a persoanei juridice
- autorizație de persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială pentru activități de comerț;
- documentul de plată a garanției de participare pentru fiecare locație - 100 % din valoarea taxei de participare datorată în funcție de activitatea desfășurată. Forma de prezentare: xerox copie.
- documentul de plată a caietului de sarcini - 20 lei pentru fiecare locație - achitată la casieriile Primăriei Municipiului Baia Mare Str. Gheorghe Șincai Nr. 37 sau constituită prin ordin de plată în contul nr. RO82TREZ43621360250XXXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, titular de cont

Municipiul Baia Mare, cod fiscal 3627692 pentru oricare din amplasamente. Forma de prezentare: xerocopie;

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că nu are datorii comerciale față de Municipiul Baia Mare cu mențiunea că agenții economici care figurează în evidențele Municipiului Baia Mare cu astfel de datorii vor fi excluși de la procedura de repartizare locații

-certificat fiscal eliberat de direcția venituri a mun. Baia Mare din care sa rezulte ca nu are restanțe față de bugetul local.

-fotografii ale standurilor/structurilor de comercializare daca nu sunt puse la dispozitie de Municipiul Baia Mare sau SPAU

Etapa 1 – deschiderea plicurilor cu documentele de calificare și calificarea ofertanților.

Înseptembrie, ora..... va avea loc, în sala „Europa” a Primăriei Municipiului Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37 , deschiderea plicurilor în vederea stabilirii ofertanților calificați în etapa a II-a, de strigare.

Plicurile, închise și sigilate cu documentele de calificare vor fi deschise de către Comisia de licitație, în sesiune publică.

Comisia de licitație verifică și analizează existența tuturor documentelor de participare solicitate, depuse de ofertanți și întocmește procesul - verbal privind încheierea etapei de verificare și analizare a documentelor de calificare.

Comisia de licitație întocmește anexa la procesul-verbal cu ofertele/ ofertanții calificați/necalificați. Ofertanții calificați participă la procedura de strigare.

Se consideră ofertant calificat ofertantul care are documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate prin prezentele Instrucțiuni. Ofertantul calificat poate participa la strigare.

În situația în care un ofertant nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în prezentul Caiet de sarcini cu instrucțiuni sau nu a prezentat unul sau mai multe documente de calificare și este în imposibilitatea de a completa pe loc dosarul, Comisia de licitație va declara ofertantul ca fiind descalificat, nemaiputând participa la procedura de strigare.

În situația în care un ofertant calificat este singurul ofertant pe amplasamentul licitat, acestuia i se adjuceca amplasamentul solicitat la prețul de pornire al licitației.

Etapa 2 - licitație publică cu strigare pentru locurile pentru care există doi sau mai mulți ofertanți calificați

În cazul în care există doi sau mai mulți ofertanți calificați pentru același amplasament/ structura se va organiza licitație cu strigare între respectivi.

În data deseptembrie 2021 după încheierea etapei de calificare, care se desfășoară după ora.10.00 în Sala Mare a Primăriei Municipiului Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37, va avea loc licitația publică cu strigare.

Președintele comisiei de licitație anunță ofertanții calificați și numărul de ordine al acestora, numărul de amplasamente ce se supun licitației cu strigare, prețul de pornire a licitației, pasul de licitare la prețul de pornire a licitației și modul de desfășurare a licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare. În cazul în care unui ofertant nu i se adjuceca un amplasament, în baza documentelor depuse poate opta pentru alt amplasament având aceeași activitate stabilită și care nu a fost licitat conform procedurii.

Sesiunea se încheie după ce s-au licitat toate amplasamentele, sau după ce nu mai există nici un ofertant calificat.

Pentru amplasamentele neadjuocate în termen de 2 zile lucrătoare se va relua procedura de repartizare conform prezentei documentații, după publicarea unui nou anunț cu cel puțin 2 zile înainte de ședința de adjudecare care este și termenul limită de depunere a ofertelor la reluarea procedurii.

Pentru amplasamentele neadjuocate până în ziua debutului evenimentului, locațiile se vor atribui în ordinea solicitării, la cei ce îndeplinesc condițiile de repartizare conform documentației prezentă, la tariful de pornire a licitației cu achitarea întregului tarif anterior amplasării și eliberării acordului de ocupare temporară a domeniului public.

CAPITOLUL VI DETERMINAREA OFERTEI CĂȘTIGĂTOARE

- (1) Licitația se desfășoară după regula licitației competitive, cu strigare.
- (2) Câștigătorul stabilit de către comisia de licitație va fi cel care oferă prețul cel mai mare peste prețul de pornire conform pasului de licitație.
- (3) Refuzul sau neprezentarea la achitarea întregii taxe de participare și ridicarea Acordului de ocupare temporară a domeniului public încheiate în urma adjudecării locului, duc la pierderea garanției de participare la repartizare locație și reluarea procedurii de repartizare a amplasamentului respectiv.

CAPITOLUL VII DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OCUPANTULUI LOCAȚIEI/STRUCTURII

Drepturile ocupantului locației/structurii

- (1) Ocupantul locației/structurii are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, locația/structura care fac obiectul acordului de utilizare temporară a locului public.
- (2) Ocupantul are dreptul de a folosi locația/structura care face obiectul repartizării, potrivit naturii și obiectivelor stabilite de părți prin acordul de utilizare temporară a locului public.

OBLIGAȚIILE OCUPANTULUI LOCAȚIEI/STRUCTURII

Obligațiile ocupantului locației/structurii

Ocupantul locației/structurii are următoarele obligații:

- (1) Să semneze acordul de amplasare și să achite prețul stabilit, anticipat ocupării locației/structurii.
- (2) Să respecte **amplasamentul și suprafața repartizată, perioada aprobată și destinația pentru care i s-a încheiat acordul de amplasare.**
- (3) Prin amplasare să nu stânjenească circulația pietonală și să nu împiedice vizibilitatea;
- (4) Să nu tulbure liniștea și ordinea publică, să nu deterioreze mobilierul urban, construcțiile sau zonele verzi din vecinătatea amplasamentului.
- (5) Să respecte regulile de comerț prevăzute de legislația în vigoare și să obțină toate avizele și acordurile prevăzute de lege pentru desfășurarea activității.

(6) Corturile comercianților ce comercializează produse alimentare, artizanat sau pielărie vor fi obligatoriu de culoare bej sau alb.

(7) Să întrețină curățenia pe amplasament și în zona din jur, să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeuri. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei sau pe zonele verzi.

(8) La expirarea termenului, să predea amplasamentul curat, nedeteriorat și fără sarcini.

(9) Să elibereze imediat și necondiționat amplasamentul în cazul nerespectării obligațiilor mai sus menționate, la somația reprezentanților Primăriei Municipiului Baia Mare, Poliției Locale sau a altor instituții abilitate, fără a avea pretenții asupra restituirii sumelor achitate.

(10) Sub sancțiunea rezilierii acordului de amplasare, să nu subînchirieze locul adjudecat.

(11) Să răspundă material pentru orice pagubă cauzată de neîndeplinirea în totalitate și la termen a clauzelor cuprinse în acordului de amplasare.

(12) Comercianții sunt obligați să respecte prevederile de sănătate publică și în alimentație, precum și prevederile codului fiscal privind vânzarea ambulantă.

13) Pe perioada desfășurării evenimentului cultural „Sărbătoarea Castanelor” comercianții și personalul de deservire a structurilor (vânzători, ospătari, manipulanți marfă) au obligația să respecte măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 în vigoare la data desfășurării activității.

CAPITOLUL VIII

INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII ALE ACORDULUI DE UTILIZARE TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL BAI A MARE

(1) Agenții economici au obligația să achite taxa de participare pentru desfășurare activități, integral anterior eliberării Acordului de ocupare temporară a domeniului public.

(2) Nu se permite amplasarea agentului economic fără a se achita taxa de participare.

(3) Nu se permite amplasarea agentului economic dacă nu face dovada respectării măsurilor pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 în vigoare la data desfășurării activității.

(4) Acordul de ocupare a locului pentru desfășurarea activității, se eliberează după achitarea integrală a taxei de participare, fiind documentul care permite amplasarea agentului economic în locația/structura repartizată. Schimbul de locații/structuri între agenții economici participanți se face cu acordul ambilor comercianți și doar după exprimarea acestuia în fața reprezentanților organizatorului, care sub semnatura va consemna acest lucru pe acordurile celor doi. La fel se procedează și în situația în care se solicită schimbul cu o locație/structură nerepartizată la momentul cererii de schimb. Nu este permisă schimbarea amplasamentelor/structurilor pentru activități altele decât cele stabilite pentru anumite locații.

(5) Agenții economici participanți poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea normelor și existența autorizațiilor care îi permit desfășurarea activității.

CAPITOLUL IX

DISPOZIȚII FINALE

(1) Anunțul privind licitația se va publica pe site-ul Primăriei Municipiului Baia Mare și în presa locală cu cel puțin 7 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

(2)Ofertele pentru participare se vor depune până la data de septembrie 2021, orele 16.00 la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, Str. Gh. Șincai Nr. 37 .

(3)Înscrierea și participarea la repartizarea locațiilor înseamnă însușirea și acceptarea prevederilor din prezentul caiet de sarcini cu instrucțiuni puse la dispoziție de către Primaria Municipiului Baia Mare pe site-ul: www.baiamare.ro/licitatii sau la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare Str. Gh. Șincai Nr. 37.

Documentația de participare la repartizarea locațiilor va fi examinată de către comisia de repartizare a locațiilor. Comisia are dreptul de a respinge ofertele care nu corespund prevederilor prezentului Caiet de sarcini cu instrucțiuni.

(4)Locațiile nerepartizate până în 21 septembrie 2021 prin procedura prezentă, se vor repartiza pe principiul primul venit primul servit la solicitanții ce îndeplinesc condițiile de eligibilitate la tariful de pornire a licitației, după ce fac dovada achitării caietului de sarcini și după achitarea integrală a taxei de participare.

(5)Garanția de participare și cumpararea caietului de sarcini nu mai este necesară în cazul în care locațiile libere se repartizează după debutul evenimentului iar solicitantul achită taxa anterior eliberării acordului de ocupare temporară a domeniului public și amplasării structurii de vânzare.

(6)Pentru locațiile de alimentație publică în cazul în care pe aceeași locație sunt doi solicitanți cu suprafețe diferite se va supune licitației suprafața cea mai mare cerută de agenții economici, celălalt solicitant având posibilitatea fie să achieseze la această suprafață, fie să solicite un alt amplasament liber.

(7)Contravaloarea caietului de sarcini în cuantum de 20 lei este un venit al organizatorului și nu se restituie nici într-o situație.

(8)Organizatorul Municipiului Baia Mare își rezervă dreptul de a modifica amplasamentul scenei și al locațiilor pentru alimentație publică și comerț, în situația în care motive tehnice, organizatorice, medicale sau juridice impun acest lucru, agenții economici neputând contesta aceste modificări.

(9) Dacă din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți. În acest caz, ofertanților li se va înapoia în termen de zece zile lucrătoare garanția de participare la licitație / taxa de participare la eveniment pe baza unei cereri scrise și înregistrare la Primaria Municipiului Baia Mare.

Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini și instrucțiunile de licitație se consideră însușite de ofertant.

(10) Licitația va avea loc în data de..... ora la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37 conform anunțurilor publicitare .

(11) Ofertele vor fi depuse la sediul organizatorului procedurii, Baia Mare, Str Gheorghe Șincai Nr 37, Serviciul Relații cu Publicul până cel târziu la.....2021, ora ...:00, depunerea după data și ora stabilită, duce la descalificarea ofertei.

Municipiul Baia Mare

NR. /

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I Introducere

A.1.1. Date de identificare proprietar și organizator :

Proprietar: Municipiul Baia Mare
Organizatorul procedurii: Municipiul Baia Mare
Adresa: Baia Mare, Str Gheorghe Șincai, Nr 37
Telefon:

A.1.2. Obiectul procedurii de licitație publică:

Obiectul licitației îl constituie repartizarea unor amplasamente/structuri în vederea desfășurării de activități în zonele de desfășurare a evenimentului "Sărbătoarea Castanelor" în perioada 24 septembrie - 26 septembrie 2021.

(1) Se supun licitației publice în vederea repartizării, amplasamentele/structurile, cuprinse în Anexa 2 la prezenta documentație de repartizare aflate în proprietatea Municipiului Baia Mare.

(2) Amplasamentele/structurile sunt stabilite în funcție de specificul activității desfășurate și anume:

Zona Bdul. Unirii

a) alimentație publică, comerț cu produse alimentare în zona dintre Camera de Comerț și Industrie și scenă. Zona este împărțită în parcele numerotate de la P1 la P12:

Zona P1 are o suprafață de 304 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P2 are o suprafață de 150 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P3 are o suprafață de 240 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P4 are o suprafață de 270 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P5 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P6 are o suprafață de 280 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P7 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P8 are o suprafață de 300 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P9 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P10 are o suprafață de 210 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P11 are o suprafață de 220 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

Zona P12 are o suprafață de 230 mp pentru alimentație publică. În cazul neocupării totale diferența se va repartiza pentru vânzare produse alimentare;

b) comerț cu produse alimentare, artizanat, cozonac secuiesc:

- în zona Bd. Unirii de la Hotel Mara pâna la intersecția cu str. Hortensiei - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 41 și 101 la 141 conform schitei din anexa nr.2;

- în zona Str. Hortensiei zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 22 conform schitei din anexa nr.2;

- aleea către Bazinul de înot - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;

- aleea către Sala Sporturilor - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 10 conform schitei din anexa nr.2;

- parcare Camera de Comerț - zona este împărțită în parcele de câte 10mp numerotate de la 01 la 07

c) parc de distracții - jocuri gonflabile - zona verde către Bazinul de Înot.

d) pozițiile Bd. Unirii 01;101;35;135;136 și str. Hortensiei 22 sunt destinate exclusiv pentru comercializare cozonac secuiesc;

e) pozițiile Bd. Unirii 2; 102; 34; 134; 36 , str. Hortensiei 1 și parcare Camera de Comerț 1 sunt destinate exclusiv pentru comercializare castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundara de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație.

f) zona situata între trotuarul Bd. Unirii-Hotel Mara-trotuar str.Hortensiei-trotuar str.Școlii, precum și spațiile din zona parcului Mara, care se pretează pentru astfel de amplasari pot fi puse la dispoziție pentru activități de promovare/publicitate, fara vânzare directă de produse, activități ale Organizațiile nonguvernamentale fara vânzare de produse.

Suprafața amplasamentelor poate fi modificată în funcție de situația rezultată urmare a licitației respectiv a modului de amplasare a scenei și căsuțelor, cu respectarea ordinii de amplasare.

ZONA Piața Libertății

- a) 3 locații pentru alimentație publică;
- b) 3 locații pentru comerț cu castane prăjite preparate în locație, ca element principal care poate fi asociat doar cu vânzare secundară de castane crude, struguri, must, vin fiert, exclusiv vânzarea altor produse în locație;
- c) 2 locații pentru comerț cu cozonac secuiesc.
- d) 2 locații pentru instalații de distracții –jocuri gonflabile (Piața Păcii);
- e) locații pentru Târgul produselor tradiționale și pentru meșterii populari care aparțin Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Maramureș
- f) locații pentru promovare produse și activități publicitare, fără vânzare directă, activități ale Organizațiilor nonguvernamentale în limita spațiilor disponibile.

A.1.3. Tipul de procedură aplicată:

Licitație publică.

A.1.4. Temeiul legal al organizării procedurii:

- Art.7 alin.1 lit.c, alin.4, art.16 din H.G nr. 348/2004 modificată și completată, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice
- OUG 57/2019 privind Codul administrativ
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare de aprobare a tarifelor și procedurii, nr...../2021

A.1.5. Condiții de participare la procedură:

(1) Participarea la procedura de licitație publică este permisă persoanelor juridice și fizice autorizate, artiștilor independenți indiferent de forma lor de organizare (S.C., I.I, P.F.A. etc.) care au ca obiect de activitate comerțul pe amplasamentul solicitat, orice persoană juridică, întreprindere familială, persoană fizică autorizată sau întreprindere individuală, și care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de repartizare, în termenele prevăzute în documentația de repartizare;

(2) Garanția de participare este de 100 % din valoarea taxei de participare datorată în funcție de activitatea desfășurată și structura solicitată. Garanția pentru participare poate fi:

- achitată la casieriele Primăriei Municipiului Baia Mare Str. Gheorghe Șincai Nr. 37 sau Vasile Lucaciu nr. 2 până la data depunerii ofertelor;
- constituită prin ordin de plată în contul nr. RO84TREZ4365006XXX000129 deschis la Trezoreria Baia Mare, titular de cont Municipiul Baia Mare, cod fiscal 3627692.

(3) Ofertanții la procedura de repartizare locație/structura vor prezenta la dosarul depus copia chitanței de plată a garanției de participare la repartizare locație/structura.

(4) Garanția de participare la repartizare locație/structura se restituie integral agenților economici care nu au îndeplinit condițiile caietului de sarcini și se va elibera în baza solicitării scrise, în termen de 10 (zece) zile de la data depunerii cererii.

(5) Garanția de participare la procedura de repartizare locație/structura a ofertanților câștigători se constituie în taxă de participare pentru desfășurare activități, datorată în funcție de activitatea desfășurată, care se va transfera în contul de venituri al Municipiului Baia Mare, diferența de preț rezultată ca urmare a licitației se va achita de către ofertantul câștigător, anterior emiterii acordului de ocupare a locației/structurii.

(6) Persoanele participante la licitație sunt obligate să dețină delegație din partea societății comerciale sau împuternicire după caz, să prezinte cartea de identitate și copia acesteia.

(7) Poate fi exclus dintr-o procedură pentru repartizarea amplasamentelor, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare din următoarele situații:

- Nu face dovada obiectului de activitate pentru care a depus cerere de repartizare locație;
- Nu a depus garanția de participare la repartizare locație;
- Nu a depus dovada achitării caietului de sarcini;
- Nu face dovada deținerii structurii de vânzare conform solicitărilor din caietul de sarcini.
- Are datorii fiscale sau comerciale față de bugetul local al municipiului Baia Mare.

A.1.6. Participarea la procedura de licitație publică

Numărul de participanți este nelimitat.

A.1.7. Depunerea plicurilor cu documentele de calificare

Termenul limită pentru depunerea ofertelor este de septembrie 2021. Ofertele se vor depune la Serviciul Relații cu Publicul, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37.

În data deseptembrie 2021 începând cu ora..... va avea loc ședința publică de organizare a licitației cu strigare, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37, sala „Europa”.

DOSARUL PENTRU COMISIA DE REPARTIZARE A LOCAȚIILOR se depune la Serviciul Relații cu Publicul, ghișeu nr. 2, Str. Gheorghe Șincai Nr. 37.

Termenul limită de depunere.....septembrie 2021 ora 16:00

Dosarul cu documente va conține obligatoriu:

- cerere participare la evenimentul SĂRBĂTOAREA CASTANELOR conform formular tip;
- actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice, persoanei fizice autorizate, întreprinderii individuale sau întreprinderii familiale, iar în cazul în care se va prezenta altă persoană la licitație se va prezenta delegație sau procură după caz;
- documentele de înființare și funcționare a persoanei juridice
- autorizație de persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială pentru activități de comerț;
- documentul de plată a garanției de participare pentru fiecare locație - 100 % din valoarea taxei de participare datorată în funcție de activitatea desfășurată. Forma de prezentare: xerox copie.
- documentul de plată a caietului de sarcini - 20 lei pentru fiecare locație - achitată la casierile Primăriei Municipiului Baia Mare Str. Gheorghe Șincai Nr. 37 sau constituită prin ordin de plată în contul nr. RO82TREZ43621360250XXXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, titular de cont Municipiul Baia Mare, cod fiscal 3627692 pentru oricare din amplasamente. Forma de prezentare: xerox copie;
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că nu are datorii comerciale față de Municipiul Baia Mare cu mențiunea că agenții economici care figurează cu astfel de datorii vor fi excluși de la procedura de repartizare locații.

- certificat fiscal eliberat de direcția venituri a mun. Baia Mare din care sa rezulte ca nu are restanțe față de bugetul local.

-fotografii ale standurilor/structurilor de comercializare daca nu sunt puse la dispozitie de Municipiul Baia Mare sau SPAU

Documentațiile respinse de către comisie nu mai au dreptul de a participa la procedura de licitație repartizare locație.

Anexa A

C Ă T R E

MUNICIPIUL BAIA MARE

Subsemnatul _____ domiciliat în _____
str. _____ nr. _____, administratorul/ reprezentant legal/ împuternicitul firmei
_____ cu sediul în _____ str.
_____ nr. _____, prin prezenta vă rog sa binevoiți a-mi aproba
participarea la evenimentul "SĂRBĂTOAREA CASTANELOR" în perioada 24 septembrie – 26
septembrie 2021.

Se vor comercializa _____.

Solicit _____ mp. Front/ deschidere _____ m.

Locație solicitată cu căsuță _____.

Locație solicitată cu structură proprie _____ - tip structură _____
conform schiță Anexa nr.1A/ Anexa nr. 1B la H.C.L. nr.

(Pentru activitățile de alimentație publică pe schiță anexă trebuie trecută suprafața solicitată.)

Am luat la cunoștință că în zona Bd. Unirii între Hotel Mara și str. Hortensiei se acceptă doar căsuțe puse la dispoziție de către Municipiul Baia Mare sau căsuțe proprii.

Am luat la cunoștință de prevederile caietului de sarcini privind participarea la evenimentul "SĂRBĂTOAREA CASTANELOR" și mă oblig să mă prezint la data stabilită pentru licitație.

Am luat la cunoștință de condițiile participării la licitație conform caietului de sarcini și transferul garanției ca taxă de participare, respectiv pierderii garanției de participare, pe care mi le asum.

Mă oblig, ca după procedura de repartizare a locațiilor să achit taxa integrală de utilizare temporară a locului public anterior eliberării acordului și amplasării pe locație.

Nr. telefon de contact _____.
Persoana de contact _____.
Semnătură _____.

VEZI VERSO

Anexez cererii următoarele documente:

- pentru persoane juridice actele firmei: certificat de înregistrare, act constitutiv și eventuale acte adiționale, certificat constatator care permite desfășurarea activității – ambulant;
- pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale sau individuale: certificat de înregistrare, certificat constatator care permite desfășurarea activității – ambulant;
- aviz sanitar – veterinar pentru agenții economici care vor desface produse de origine animală;
- copie privind dovada achitării caietului de sarcini;
- copie privind dovada achitării garanției de participare (100% din taxa de utilizare temporară a locului public). Plata garanției de participare se poate face la casele primăriei sau în contul nr. RO84TREZ4365006XXX000129;
- copie act de identitate al reprezentantului legal al operatorului economic;
- declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal că operatorul economic nu are datorii față de Municipiul Baia Mare;
- certificat fiscal eliberat de Direcția de Venituri a municipiului din care să rezulte că operatorul economic nu are restanțe față de bugetul local;
- împuternicire după caz.

fotografiile ale standurilor/structurilor de comercializare daca nu sunt puse la dispozitie de Municipiul Baia Mare sau SPAU

NOTĂ: Documentele se vor depune în plic ce se va sigila la data înregistrării.

ATENȚIE!

1. CORTURILE AGENTILOR ECONOMICI CE COMERCIALIZEAZĂ PRODUSE ALIMENTARE SAU ARTIZANAT VOR FI OBLIGATORIU DE CULOARE BEJ SAU ALB
2. NU SE VOR COMERCIALIZA ÎN ACEST AN PRODUSE NEALIMENTARE (ÎMBRĂCĂMINTE, JUCĂRII ETC.) CU EXCEPȚIA PRODUSELOR DE ARTIZANAT.

DATA

SEMNATURA

Anexa B

**ACORD DE UTILIZARE TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC DIN MUNICIPIUL
BAIA MARE**

Agentul economic _____ cu sediul în _____, str. nr. _____,
JUD. _____, Cod Unic de Înregistrare _____ poate comercializa
_____ în Baia Mare _____ pe o **suprafață** de
_____, în perioada _____ cu ocazia evenimentului c “
Sărbătoarea Castanelor”.

Taxa de participare, s-a achitat conform chitanței nr. _____ din _____ în sumă de _____ lei.

Cu respectarea strictă a condițiilor menționate pe verso.

Dr. Ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

TABEL CENTRALIZATOR

Privind repartizarea sumei de 470.000 lei de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare

Nr. crt.	Beneficiar	Categoria de lucrări	Suma repartizată -lei-
1.	Catedrala Episcopală Ortodoxă „Sfânta Treime” B-dul Unirii nr. 17	Continuare lucrări de construire	300.000
2.	Parohia Ortodoxă „Buna Vestire” Str.Bogdan Vodă nr. 7	Continuare lucrări de finisaje	20.000
3.	Parohia Greco-Catolică „Sfântul Anton de Padova” Str. Victoriei nr. 15	Continuare lucrări de finisaje	50.000
4.	Parohia Romano-Catolică „Sfânta Treime” Str. 1 Mai nr. 9	Lucrări de restaurare	100.000
TOTAL			470.000



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare

Având în vedere:

- Cererile privind acordarea de sprijin financiar depuse de către reprezentanții unităților de cult, în număr de 4;
- Referatul de aprobare privind fundamentarea elaborării proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare;
- Raportul Direcției Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice înregistrat cu nr. 91/2021, prin care se propune aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare;
- H.C.L. nr. 208/2020 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Baia Mare pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute conform legii;
- H.C.L. nr. 117/2021 privind aprobarea componenței Comisiei de evaluare a solicitărilor depuse de către unitățile de cult;
- Dispoziția Primarului nr. 691/2021 privind numirea membrilor comisiei de evaluare a solicitărilor depuse de către unitățile de cult;
- H.C.L. nr. 228/2021 privind aprobarea rectificării bugetului general al Municipiului Baia Mare pe anul 2021;
- Procesul verbal încheiat în data de 17.08.2021 cu ocazia verificării eligibilității și înregistrării documentației depuse de către unitățile de cult;
- Procesul verbal încheiat în data de 03.09.2021 cu ocazia întrunirii Comisiei de evaluare a solicitărilor depuse de către unitățile de cult;

În temeiul prevederilor:

- O.G. nr. 82/2001, republicată, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;
- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.

193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- art. 87 alin. (5), art.129 alin. (1), (4), lit. a), alin. (8), lit. a), art. 139 alin. (1) și alin (3) lit.a), art. 196 alin. (1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă repartizarea sumei de 470.000 lei, de la bugetul local pe anul 2021, cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare, conform Anexei nr. 1 la prezentul.

Art. 2 Se mandatează Primarul Municipiului Baia Mare cu semnarea contractelor între Municipiul Baia Mare și unitățile de cult finanțate.

Art. 3 Justificarea și decontarea cheltuielilor în ceea ce privește suma repartizată, conform art. 1 se va realiza pe bază de documente justificative, conform Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Baia Mare, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute conform legii, aprobat prin H.C.L. nr 208/2020.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri se încredințează Direcția Economică și Direcția Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice.

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Maramureș
- Primarului Municipiului Baia Mare
- Direcției Economice
- Direcției Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice
- Serviciului Administrație Publică Locală
- Unităților de cult solicitante

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare

Contrasemnat pentru legalitate,
Jur. Lia Augustina Mureșan
Secretar General al
Municipiului Baia Mare



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE, PARTENERIATE
CIVICE ȘI COMUNICARE
SERVICIUL PARTENERIATE CIVICE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

RAPORT NR. 91/2021

având ca obiect fundamentarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare

În vederea eficientizării procedurii de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare și pentru îmbunătățirea gestionării fondurilor publice de la bugetul local, s-a elaborat un regulament pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Baia Mare, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute conform legii, aprobat prin H.C.L. nr. 208/2020.

Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- a) întreținerii unităților de cult cu venituri mici;
- b) construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor în vigoare, precum și reparării lacașurilor de cult;
- c) conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d) amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;
- e) construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de asezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult.
- f) construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- g) construirii și reparării sediilor unităților de învățământ aflate în administrarea/proprietatea cultelor recunoscute.

În perioada iunie - iulie 2021 a fost organizată prima sesiune de finanțare pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute conform legii. Suma alocată pentru această sesiune a fost repartizată în întregime.

La Municipiul Baia Mare au fost depuse în urma anunțului de participare pentru a doua sesiune de finanțare, un număr de 4 solicitări din partea unităților de cult, astfel:

- Adresa Catedralei Episcopale "Sfânta Treime", cu sediul în Baia Mare, B-dul Unirii nr. 17, înregistrată la Municipiul Baia Mare cu nr. 34418/12.08.2021, unitatea de cult solicită sprijin financiar pentru continuarea lucrărilor de construcție, respectiv lucrări de acoperire cu tablă de cupru, instalații, tencuieli interioare, placări cu cărămidă și tencuieli speciale cu var hidrolic, etc.
- Adresa Parohiei Ortodoxe "Buna Vestire", cu sediul în Baia Mare, str. Bogdan Vodă nr. 7, înregistrată la Municipiul Baia Mare cu nr. 33279/05.08.2021, unitatea

de cult solicită sprijin financiar pentru continuarea lucrărilor de finisaje interioare și exterioare, placări cu piatră pentru scările de acces în biserică, dar și în interior pentru scările de acces în turnuri, respectiv în zona corului, cât și pentru lucrări de finisaje interioare ce prevăd buna desfășurare a activităților cultice.

- Adresa Parohiei Greco-Catolice "Sfântul Anton de Padova", str. Victoriei nr.15, înregistrată la Municipiul Baia Mare cu nr. 33601/06.08.2021, unitatea de cult solicită sprijin financiar pentru continuarea lucrărilor de finisaje exterioare la biserică, respectiv: tencuieli decorative, placări cu plăci de travertin sau alte materiale, placări ale teraselor exterioare cu gresie, etc.
- Adresa Parohiei Romano-Catolice Nr. 1 "Sfânta Treime", cu sediul în Baia Mare, str.1 Mai nr. 9, înregistrată la Municipiul Baia Mare cu nr. 34570/13.08.2021, unitatea de cult solicită sprijin financiar pentru refacere strat vizibil, zugrăveală și ornamente, finisaje exterioare.

Două unități de cult care au depus cereri de sprijin financiar în sesiunea a doua de finanțare au beneficiat de finanțare și în prima sesiune, respectiv:

- Catedrala Episcopală "Sfânta Treime" a fost finanțată cu suma de 380.000 lei pentru continuarea lucrărilor de construire care se află la cota +85m, continuarea lucrărilor de acoperire cu tablă de cupru, instalații, tencuieli interioare, placări cu cărămidă și tencuieli speciale în var hidraulic, confecționarea și montarea geamurilor, canalizare și pictură interioară la cupola centrală, etc. Devizul de lucrări depus a fost în valoare de 19.114.663,78 lei.
- Parohia Romano-Catolică Nr. 1 "Sfânta Treime" a fost finanțată cu suma de 60.000 lei pentru lucrări de restaurare fațadă la biserică. Devizul de lucrări depus a fost în valoare de 781.705 lei.

Solicitările depuse în sesiunea a doua de finanțare au fost analizate de către Comisia de evaluare, astfel:

- în etapa I a fost verificată eligibilitatea documentației depuse;
- în etapa a II-a au fost evaluate solicitările eligibile și a fost repartizată suma de 470.000 lei, astfel:
 - Catedrala Episcopală "Sfânta Treime" – 300.000 lei
 - Parohia Ortodoxă "Buna Vestire" – 20.000 lei
 - Parohia Greco-Catolică "Sfântul Anton de Padova" – 50.000 lei
 - Parohia Romano-Catolică Nr. 1 "Sfânta Treime" – 100.000 lei.

Pentru cele două unități de cult finanțate și în prima sesiune, sumele repartizate sunt pentru continuarea lucrărilor care au rămas de executat, conform devizelor depuse.

Parohia Ortodoxă "Buna Vestire" și Parohia Greco-Catolică "Sfântul Anton de Padova" nu au depus cereri de finanțare în prima sesiune.

În urma evaluării de către comisie a solicitărilor depuse s-a constatat necesitatea alocării de la bugetul local a unor sume pentru continuarea lucrărilor de construcție, lucrărilor de restaurare și continuarea lucrărilor de finisaje.

Toate aceste lucrări sunt necesare bunei funcționări a unităților de cult care au solicitat sprijin financiar și necesită un buget susținut pentru a fi realizate.

Având în vedere cele de mai sus, considerăm că se poate supune spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre având ca obiect aprobarea finanțării de la bugetul local pe

anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare.

Anexăm la prezentul proiectul de hotărâre Anexa nr. 1.

Jr. Livia Lenghel
Director executiv

Adriana Rusu
Șef Serviciu



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Referat de aprobare a proiectului de hotărâre:

având ca obiect aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare

Unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România pot beneficia, la cerere, de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale.

Din bugetul local al Municipiului Baia Mare, sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult destinate:

- a) întreținerii unităților de cult cu venituri mici;
- b) construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor în vigoare, precum și reparării lacașurilor de cult;
- c) conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d) amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;
- e) construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de asezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult.
- f) construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;
- g) construirii și reparării sediilor unităților de învățământ aflate în administrarea/proprietatea cultelor recunoscute.

Patru unități de cult de pe raza municipiului Baia Mare au depus solicitări în vederea alocării unui sprijin financiar de la bugetul local. În urma analizei comisiei de evaluare au fost propuse spre finanțare toate solicitările din partea unităților de cult care îndeplinesc prevederile Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Baia Mare, aprobat prin H.C.L. nr. 208/2020.

În urma evaluării de către comisie a solicitărilor depuse s-a constatat necesitatea alocării de la bugetul local a unor sume pentru continuarea lucrărilor de construcție, lucrărilor de restaurare și continuarea lucrărilor de finisaje.

Toate aceste lucrări sunt necesare bunei funcționări a unităților de cult mai sus menționate și necesită un buget susținut pentru a fi realizate.

Raportat la cele expuse mai sus, vă supun atenției, în vederea adoptării, proiectul de hotărâre având ca obiect aprobarea finanțării de la bugetul local pe anul 2021, în conformitate cu H.C.L. nr. 208/2020, a cultelor religioase recunoscute conform legii din municipiul Baia Mare, sesiunea a doua de finanțare.

Inițiator,
Dr. ec. Cătălin Cherecheș
Primarul Municipiului Baia Mare